

DRITTE AUßERORDENTLICHE MITGLIEDERVERSAMMLUNG

AM 25. JANUAR 2018

Protokoll

Ort: Deutsche Internationale Schule Washington D.C. - Aula
8617 Chateau Drive, Potomac, MD 20854

Beginn: 19.15 Uhr

Ende: 21.39 Uhr

1. Begrüßung *(Dr. Zeitoun)*

Dr. Zeitoun, amtierender Vorstandsvorsitzender und Versammlungsleiter, eröffnet die dritte außerordentliche Mitgliederversammlung um 19.15 Uhr. Er begrüßt alle anwesenden Vereinsmitglieder, Lehrkräfte und Angestellte der Deutschen Internationalen Schule Washington D.C. Der Vorsitzende unterstreicht, dass die Einladung, die Tagesordnung und die Anträge zur heutigen Mitgliederversammlung form- und fristgerecht versandt wurden. Dr. Zeitoun erklärt, dass mit nur 30 anwesenden stimmberechtigten Mitgliedern das erforderliche Quorum von 42 (1/8 der Mitglieder) und somit die Beschlussfähigkeit für die um 19:00 Uhr angesetzte, zweite außerordentliche Mitgliederversammlung nicht erreicht wurde. Um eine Beschlussfähigkeit sicherzustellen, hatte der Vorstand im Voraus, satzungsgemäß, zu einer weiteren außerordentlichen Mitgliederversammlung, dieser es kein Quorum bedarf, eingeladen. Der Vorsitzende entschuldigt drei der neun Vorstandsmitgliedern für den heutigen Abend.

2. Satzungstechnisches *(Dr. Zeitoun)*

a. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Laut Satzung, bedarf es dieser dritten außerordentlichen Mitgliederversammlung kein Quorum. Es sind 30 stimmberechtigte Vereinsmitglieder anwesend.

b. Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird mehrheitlich angenommen, ergänzende Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

c. Bestellung der Schriftführerin

Frau Dubrey, Assistentin des Vorstands, wird mehrheitlich als Schriftführerin bestellt.

3. Einleitung

(a) Vorstandsvorsitzender (*Dr. Zeitoun*)

Der Vorstandsvorsitzende erläutert die Vorstandstätigkeit seit der letzten Mitgliederversammlung im November 2017 und gibt einen kurzen inhaltlichen Ausblick auf das verbleibende Vereinsjahr. Dr. Zeitoun berichtet, dass sich der Vorstand in den vergangenen zwei Monaten vielfältigen Themen und Aufgaben, wie GISW Budget und Wirtschaftsprüfung, Fundraising, dauerhafte Kundenbindung, stabile Schülerzahlen und die Stelle des Marketing und Outreach-Managers angenommen hat und es eine ganze Reihe von Initiativen gibt, mit denen sich der Vorstand noch bis zum Ende des Schuljahres beschäftigen wird. Außerdem plant der Vorstand, für die kommenden Monate, die Mitwirkung der Vereinsmitglieder durch *Listening Sessions* und schulweite Elternmitteilungen zu Themengebieten wie GISW Strategieplan und Herta-Mueller-Stiftung noch weiter anzuregen. Der Vorsitzende heißt die neue Controllerin, Frau Maria Thomas an der Deutschen Internationalen Schule willkommen. Sie arbeitet seit Dezember 2017 in der Schulverwaltung. Dr. Zeitoun richtet besonderen Dank an den jetzigen Vorstand, der sich, seit Amtsübernahme im März 2017, mit unermüdlichem Engagement, zu Gunsten der GISW, einsetzt und versucht, vorhandene langjährige Baustellen zu schließen, ohne dabei zu viele neue Baustellen aufzumachen; hervorzuheben ist dabei die Hilfestellung und besondere Leistung der GISW Schulleitung und -verwaltung.

(b) Schulleiterin (*Frau Palenzatis, OStD'*)

Die Schulleiterin begrüßt alle Anwesenden. Sie betont, dass auf der heutigen Mitgliederversammlung die erfolgreich bestandene 2016/17 Wirtschaftsprüfung und das zu verabschiedende 2018/19 Budget im Mittelpunkt steht. Frau Palenzatis bedankt sich bei allen GISW Mitgliedern für ihr ehrenamtliches Engagement und das anhaltende Vertrauen, welches unverzichtbare Elemente für die Erfolge der GISW sind und dazu beitragen, dass weiterhin auf höchstem Standard und größter Qualität die pädagogische und verwaltungstechnische Arbeit an der Schule geleistet werden kann.

4. Präsentation der Wirtschaftsprüfung für das 2016/17 Haushaltsjahr und Anträge (*Frau Jeri Flemings*)

Der 2016/17 Prüfungsbericht ist auf der Schulwebsite im passwortgeschützten Bereich einsehbar und wurde per E-Mail-Link vor der Mitgliederversammlung an alle GISW Mitglieder weitergeleitet. Der Prüfungsbericht wird von der Wirtschaftsprüferin Frau Jeri Flemings vorgetragen. Sie ist langjährige RSM Wirtschaftsprüferin und gibt, mit den wichtigsten Eckdaten des Jahresabschlusses, eine zusammenfassende Darstellung des Berichts ab. RSM führte zum

fünften Mal die Prüfung für den Deutschen Schulverein durch. Die Prüfungsergebnisse wurden intensive mit dem Finanzausschuss des Vorstands und dem gesamten Vorstand während der Vorstandssitzung am 15. Januar 2018 besprochen. Wie schon im Vorjahr, erwies sich die Prüfung, dank der äußerst kompetenten Verwaltungsleiterin, Frau Delores Dean, wieder als sehr gut vorbereitet und organisiert. Die Wirtschaftsprüferin bestätigt den Jahresabschluss und die Einhaltung der Verwaltung aller buchhalterischen Vorschriften ordnungsgemäß nach US-GAAP. Die Wirtschaftsprüferin teilt mit, in welcher Art und Umfang, der Verein durch RSM geprüft wurde und betont, dass es zu keinerlei Beanstandungen während der Prüfung gekommen sei. Jegliche geringfügige Mängel im *Management Letter* wurden durch die Einstellung der neuen Controllerin, Frau Maria Thomas, im Dezember 2017 behoben. Der Prüfungsbericht wurde von ihrer Firma mit einem uneingeschränkten Bestätigungsvermerk (*unmodified opinion*) versehen und einer Entlastung des Vorstands für das Haushaltsjahr 2016/17 stehe somit nichts im Wege.

Alle Rückfragen werden von Frau Jennings zur Zufriedenheit der GISW Vereinsmitglieder beantwortet.

Im Anschluss an die Präsentation der Wirtschaftsprüfung, stimmt die Mitgliederversammlung über folgenden Anträge ab:

(a) Antrag des Vorstands an die Mitglieder:

**Antrag des Vorstandes
an die Mitglieder des Schulvereins der
Deutschen Schule Washington, D.C.
am 25. Januar 2018**

Beschlussfassung über die Entgegennahme des Berichts des Rechnungsprüfers gemäß §11 Abs. 5 Satzung des Deutschen Schulvereins Washington, D.C. und über die Haushaltsführung und den Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2016/2017 gemäß §11 Abs. 6 Satzung des Deutschen Schulvereins Washington, D.C.

Gemäß §11 Abs. 5 der Satzung des Deutschen Schulvereins Washington D.C. („Satzung“) nimmt die Mitgliederversammlung den Bericht des Rechnungsprüfers RSM für das Haushaltsjahr 2016/2017 entgegen. Zudem beschließt die Mitgliederversammlung gemäß §11 Abs. 6 der Satzung des Deutschen Schulvereins Washington D.C. die Haushaltsführung und den Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2016/2017 anzunehmen.

Die Mitgliederversammlung nimmt **einstimmig und ohne Enthaltung** den Bericht der Wirtschaftsprüferin entgegen. Der Antrag ist angenommen.

(b) Antrag des Vorstandes an die Mitglieder:

**Antrag des Vorstandes
an die Mitglieder des Schulvereins der
Deutschen Schule Washington, D.C.
am 25. Januar 2018**

Beschlussfassung über die Wahl des Rechnungsprüfers um den Jahresabschluss 2017/2018 vorzubereiten gemäß §11 Abs. 16 Satzung des Deutschen Schulvereins Washington, D.C.

Gemäß §11 Abs. 16 der Satzung des Deutschen Schulvereins Washington D.C. beschließt die Mitgliederversammlung die Firma RSM als Rechnungsprüfer für den Jahresabschluss 2017/2018 einzusetzen. Die Firma RSM wird die Rechnungsprüfung nach Ablauf des Haushaltsjahr 2017/2018, das heißt im Haushaltsjahr 2018/2019, unternehmen.

Die Mitgliederversammlung bestimmt **einstimmig und ohne Enthaltung**, die Firma RSM als Rechnungsprüfer für den Jahresabschluss 2017/18 einzusetzen. Der Antrag ist angenommen.

(c) Antrag des Vorstandes an die Mitglieder:

**Antrag des Vorstandes
an die Mitglieder des Schulvereins der
Deutschen Schule Washington, D.C.
am 25. Januar 2018**

Beschlussfassung über die Entlastung des Vorstandes gemäß §11 Abs. 7 Satzung des Deutschen Schulvereins Washington, D.C.

Gemäß §11 Abs. 7 der Satzung des Deutschen Schulvereins Washington D.C. beschließt die Mitgliederversammlung den Vorstand für das Haushaltsjahr 2016/2017 zu entlasten.

Die Mitgliederversammlung bestimmt **einstimmig mit zwei Enthaltung** den GISW Vorstand für das Haushaltsjahr 2016/17 zu entlasten. Der Antrag ist angenommen.

5. Präsentation des Haushaltsvoranschlags für das Haushaltsjahr 2018/19 und Antrag (Herr Miki H. Hanada, Ms. Anna Ordóñez, Ms. Karen Dietrich)

Der Schatzmeister des Vorstands, Herr Hanada stellt, entlang seiner Folienpräsentation, das heute abzustimmende Budget vor und verschafft Mitgliedern einen Überblick über die Finanzlage des Vereins. Er bedankt sich bei der Verwaltungsleiterin, Frau Delores Dean und der neuen Controllerin, Frau Maria Thomas für ihre professionelle Arbeit der vergangenen Monate. Der Haushaltsvoranschlag ist im passwortgeschützten Bereich der Schulwebseite zu finden und wurde allen Vereinsmitglieder vorab per E-Mail-Link versandt:

The German International School Washington D.C.
Proposed Budget Summary for FY 18/19

	base tuition increase	1.00%	1.00%	1.25%	3.00%	3.00%	4.00%
	average enrollment	520	505	513	495	499	505
		FY 13/14	FY 14/15	FY 15/16	FY 16/17	17/18 Budget	18/19 Budget
REVENUE							
Total Tuition		9,195,216	9,044,107	9,292,927	9,554,707	10,112,375	10,700,072
Total Financial Aid & Discounts		(963,529)	(910,123)	(875,781)	(829,681)	(1,327,060)	(1,355,193)
Total Fees		1,140,720	1,330,860	1,396,654	1,302,630	1,249,063	1,296,365
Total Donations/Fundraising		152,301	42,050	67,439	89,510	37,000	59,050
Total Commissions		1,476	2,148	1,239	3,989	1,800	1,800
Total In Kind Contributions		2,281,965	2,302,781	2,386,442	2,302,587	2,117,000	2,472,680
Total Investment/Trust Income		485,875	(322,988)	246,660	251,792	168,250	172,000
Total Other Revenue and Sales		194,484	167,930	425,810	123,316	142,700	92,300
Total Revenue		12,488,509	11,656,764	12,941,390	12,798,850	12,501,128	13,439,074
EXPENSES							
Total Payroll - Teachers		4,185,138	4,450,232	5,355,693	5,192,110	5,540,544	5,399,776
Total Payroll - Admin/Technical/Other		1,328,213	1,389,720	1,662,931	1,446,354	1,541,634	1,707,736
Total Benefits		1,025,798	1,137,013	1,119,167	1,313,343	1,328,651	1,462,434
Total Employee Hiring, Training, and Travel		81,033	83,304	63,184	67,368	91,100	83,600
Total Subsidy - ADLK		1,643,358	1,674,000	1,891,920	1,827,625	1,554,000	1,823,360
Total Operating Costs		968,759	1,048,703	904,862	1,136,071	1,061,149	1,083,670
Total Fees and Administrative Expenses		554,070	619,763	520,965	570,326	533,300	474,607
Total Teaching Materials		162,954	181,746	186,861	207,030	199,920	214,973
Total Student Activities & After School Programs		187,845	132,784	163,766	117,278	181,000	181,200
Total Public Relations		47,621	40,117	76,184	48,118	63,500	63,500
Total Fundraising		19,555	41,925	44,922	33,419	31,500	30,046
Total Misc Expenses		267,428	320,800	243,730	284,167	259,200	270,250
Total Expenses		10,471,770	11,120,106	12,234,184	12,243,208	12,385,498	12,795,151
NET SURPLUS/(DEFICIT) FROM OPERATIONS		2,016,739	536,657	707,206	554,643	115,630	643,923
DEPRECIATION EXPENSE		(800,354)	(838,337)	(914,020)	(909,595)	(843,225)	(857,782) (508,969)¹

¹ if asset depreciated over 30 yrs

Herr Hanada weist darauf hin, dass das Budget ein Planungsinstrument des Vereins ist und möchte nochmals, wie bereits auf der Mitgliederversammlung im November 2017 betonen, dass der Gesamtvorstand verpflichtet ist, ein Jahresbudget zu erstellen, Rücklagen aufzubauen und zu erhalten, damit der Verein den bereits eingegangenen finanziellen Verpflichtungen gerecht werden kann. Dabei ist immer wieder zu unterstreichen, dass der Verein jährlich USD 2.2464.000 Millionen an deutschen Fördergelder erhält und Deutschland dem Verein das Schulgebäude und Grundstück mietfrei überlässt. Die Schulgelderhöhung für das kommende Schuljahr ist maßgeblich den erhöhten Aufwendungen, vor allem im Personalwesen, zuzuschreiben und beinhaltet die folgenden Überlegungen:

- Schulgeldgebühren müssen mindestens die tatsächlichen jährlichen Ausgaben des Vereins decken und Rückstellungen bilden. (Nachhaltigkeit)
- Verständliches Budget mit Personalkosten als Haupttreiber der jährlichen Kostensteigerung. (Transparenz)
- Erhöhte Transparenz bei der Vergabe von Schulgeldermäßigung (*Financial Aid* jetzt *Tuition Adjustment Program*) an bedürftige Mitglieder.
- Konservative Schülerzahlprognose von 505.
- Anpassung und Vereinfachung der Schulgebührenstruktur.
- Vorhersehbare Schulgeldgebühren.
- Gerechter Gestaltung der Schulgeldgebührenstruktur und Rabattprogramme.
- Beibehaltung des Frühanmelderabattes vom \$1000.
- Jährliche Gehaltserhöhungen für GISW Angestellte liegen zwischen 0% und 6%. (abhängig von Dienstjahren und Klassenstufen des vorgeschriebenen Tarifvertrags)
- Vorgeschlagene Schulgelderhöhung basiert auf Vergleichswerten anderer privater Schulen im Großraum von Maryland, Virginia und DC.
- Einführung eines neuen Langzeitrabatts von \$1000 pro Schüler. (für jedes Kind in einer Mitgliedsfamilie, in der mindestens ein Schüler für ein sechstes (aufeinanderfolgendes oder nicht-aufeinanderfolgendes, halbes oder volles) Schuljahr an der GISW angemeldet ist.) Kindergartenkindern mit älteren Geschwistern, die den Anspruch auf den neuen Langzeitrabatt erfüllen, wird der neue Langzeitrabatt ebenfalls gewährt. (Kundenbindung)
- Allgemeine Anhebung der Schulgeldgebühren um 4% inklusive der Spätbetreuung.
- Reduzierung der Schulgeldgebühr für das 2-Jährige Programm im Kindergarten.
- Nur für das Schuljahr 2018/19, Vereinsmitglieder, die im Schuljahr 2017/18 Langzeitrabattempfänger darstellen, erhalten zusätzlich zu dem neu eingeführten Langzeitrabatt von \$1000, die Hälfte der Differenz zwischen dem gewährtem 2017/18 Langzeitrabatt und dem neu eingeführten Langzeitrabatt von \$1000.
- Abbau des Schulgeldrabatts bei Nicht-Teilnahme am Nachmittagsprogramm für Klassen 5-12 über zwei Jahre (2018/19 Preisnachlass von \$250 gewährt, 2019/20 Preisnachlass von \$0 gewährt).
- Die Schulentwicklungsgebühr ist weiterhin im Schulgeld beinhaltet. Allerdings wird die Gebühr weder auf den jährlichen Schulgeldrechnungen der Mitglieder noch in der Buchhaltung separat ausgewiesen werden.

Der Schatzmeister betont, dass auch der neue Vorstand weiterhin den Schwerpunkt auf ausgezeichnete, qualitativ hochwertige Ausbildung an der GISW legt. Allerdings kann auf Grund der Tatsache, dass der Schulverein auf Reserven zurückgreifen muss, die Schulgelderhöhung nicht niedriger als 4% gehalten werden. Herr Hanada betont, dass jede Mitgliedsfamilie ein wichtiger Teil der GISW Schulgemeinschaft ist und der Gesamtvorstand großen Wert darauf legt, dass Mitglieder, aufgrund finanzieller Herausforderungen, die GISW nicht verlassen müssen. Mitgliedsfamilien, die sich in finanziellen Schwierigkeiten befinden, empfiehlt der Schatzmeister, einen Antrag auf Schulgeldermäßigung zu stellen. Antworten zur finanziellen Unterstützung sind auf der Schulwebseite erhältlich. Anträge werden von der Firma FAST für die GISW bearbeitet. FAST ist eine unabhängigen Firma, die für amerikanische Privatschulen, Analysen zur finanziellen Belastbarkeit eines Antragstellers erstellt. ALLE Informationen, in Bezug auf finanzielle Unterstützung, werden von der Verwaltung streng vertraulich behandelt und auf KEINEN FALL an GISW Eltern, Schülern, Angestellten, Lehrern, Vorstand oder Schulleitung weitergegeben. Der GISW Schulgeldermäßigungsausschuss besteht aus den folgenden drei Verwaltungsangestellten: Verwaltungsleiterin, Controllerin und Buchhalterin. (Alle drei Angestellte haben KEINE Kinder an der Schule). Amerikanisches Recht schreibt vor, dass Schulgeldermäßigung auf nicht diskriminierender Weise gewährt werden muss.

Fragen/Anmerkungen aus den Reihen der GISW Mitgliedern:

- *Die GISW Gemeinschaftseinrichtungen, vor allem im Kindergarten, müssen überdacht und verbessert werden. Um die Kundenbindung und Schülerzahlen schnellstens zu erhöhen muss der Kindergarten und die Grundschule mit neuen, modernen Spielplätzen ausgerüstet werden. Wir sind eine deutsche internationale Schule und Deutschland ist für seine innovativen Abenteuerspielplätze bekannt. GISW Spielplätze sollten den „German Flair“ ausstrahlen. Dies gilt ebenso für die Cafeteria. Seit Jahren tragen Vereinsmitglieder Verbesserungsvorschläge an den Vorstand heran, allerdings wurden diese bisher nicht umgesetzt.*
- *Die Schulentwicklungsgebühr wurde 2006 auf Grund von Umbaumaßnahmen in der Cafeteria und Grundschule und dem bevorstehenden Bau des Wissenschaftsgebäudes mittels eines Antrags an die Mitgliederversammlung eingeführt. Über die Jahre hinweg, wurde die Gebühr mehrmals auf Mitgliederversammlungen auf den Prüfstand gestellt und wiederholt durch die Zustimmung der Mitgliederversammlung, den notwendigen Änderungsbedürfnissen des Vereins, angepasst. Bis heute Abend gingen Mitglieder allerdings davon aus, dass die zu zahlende Entwicklungsgebühr von \$1800, im Jahr 2022, mit der Tilgung des Kredits für das Wissenschaftsgebäudes ausläuft. Der neue Vorstand sollte sich an der gelebten Transparenzkultur vorheriger Vorstände orientieren und bei gravierenden Änderungen allgemein festgelegter Gebührenbedingungen, die Zustimmung der Vereinsmitglieder, durch einen Vorstandsantrag, einholen. Diese Kultur hat in der Vergangenheit immer dazu beigetragen, das Vertrauen in die Arbeit des Vorstand unter den Mitgliedern zu erhöhen. Das die vom Vorstand angestrebte Umgestaltungen der Schulentwicklungsgebühr in keinster Weise im heutigen Antrag des Vorstands aufgeführt ist, ist enttäuschend. Über die endgültige Abschaffung der Gebühr*

sollte bei andere Gelegenheit nochmals ausführlich diskutiert werden. Eine Ergänzung zum heutigen Budget-Antrag in Bezug auf die Gebühr ist unbedingt notwendig.

- *Ein neuer Vorstand und eine junge, dynamische Mitgliedschaft hat sicherlich viele Vorteile für einen Verein, allerdings sollte man nie langjährige Vereinsmitglieder vernachlässigen oder gar abschreiben, da diese mit ihrem Wissen und Erfahrungen sehr wohl wertvolle Dienste dem Verein erbringen. Viele gelungene Entscheidungen und weniger erfolgreiche Maßnahmen wurden in diesem Verein über die Jahre getroffen, nicht alle haben sich bewährt. Kontinuität im Vorstand und Verein ist entscheidend für den Erfolg.*
- *Ablaufstörungen und Eventualitäten sind bei acht Bauprojekten üblich und zu erwarten. Diese müssen sicherlich vom Verein selber getragen werden. Es wäre zu begrüßen, wenn der Vorstand die Mitglieder über die eventuell anfallenden Kosten zeitnah in kommenden Mitgliederversammlungen auf dem Laufenden hält. Im vorgeschlagenen Budget sind diese Kosten leider nicht zu finden.*
- *Wie schon auf der im November 2017 stattgefundenen Mitgliederversammlung angeregt, sollte unbedingt ein 5-Jahres-Plan auch im Bezug auf das CAPEX-Budget aufgestellt werden.*
- *Für viele lokale Familien, die sich dazu entschieden haben langfristig an die GISW zu binden, wird es nach Abschaffung des jetzigen Langzeitrabatts zu einer drastischen Schulgelderhöhung von bis zu 13% kommen. Investitionen in den Bereichen des Kindergartens und der Grundschule sind natürlich wünschenswert und notwendig, allerdings hat der Verein, mit einer Schulgelderhöhung von fast 100% in den letzten 15 Jahren, in Bezug auf Kundenbindung lokaler Familien enttäuschend gehandelt. Viele Langzeit-Familien fühlen sich nicht mehr gehört und ihre Interessen vertreten und die gesunkenen Schülerzahlen spiegeln dies wieder.*
- *Um den Kundenbedürfnissen gerechter zu werden, müssen GISW Buslinien und -haltstellen unbedingt über die Sommerferien 2018 überarbeitet werden. Viele Mitglieder empfinden den Busservice als zu teuer und unattraktiv und fahren ihre Kinder lieber selber oder bilden Fahrgemeinschaften.*
- *Viele neue GISW Familien begrüßen es, dass der Vorstand ihrem Anliegen nachgekommen ist und eine vereinfachte Schulgeldgebührenstruktur hete Abend zur Abstimmung vorgelegt.*

(a) Antrag des Vorstandes an die Mitglieder:

**Antrag des Vorstandes
an die Mitglieder des Schulvereins der
Deutschen Schule Washington, D.C.
am 25. Januar 2018**

Beschlussfassung über den vom Vorstand vorgelegten Haushaltsvoranschlag für das Haushaltsjahr 2018/2019 gemäß §11 Abs. 8 Satzung des Schulvereins der Deutschen Schule Washington D.C. Die Mitgliederversammlung beschließt gemäß §11 Abs. 8 der Satzung des Schulvereins der Deutschen Schule Washington D.C. den Haushaltsvoranschlag des Vorstandes für das Haushaltsjahr 2018/2019 anzunehmen.

Der Haushaltsvoranschlag 2018/2019 beinhaltet Folgendes:

- Ein Budget, das einen bescheidenen Überschuss erzeugt, um Rücklagen für zukünftig notwendige Baumaßnahmen und andere Projekte aufzubauen.
- Vereinfachung der allgemeinen Schulgeldstruktur durch Reduzierung der Schulgeldkategorien von sieben auf sechs (mit einer einheitlichen Schulgeldgebühr für Klassen 1-6), mit der Absicht ab Schuljahr 2019/20 auch eine einheitliche Schulgeldgebühr für Klassen 7-12 zu schaffen.
- Allgemeine Anhebung des Schulgeldes um 4% für alle Schulgeldkategorien, mit den folgenden Abweichungen bedingt durch die geplante Schulgeldstrukturveränderung:
 - o Deutliche Senkung des Schulgeldes für das Vormittagsprogramm der 2-Jährigen (-13,4%), um vergleichbares Schulgeld im Einzugsgebiet der Schule widerzuspiegeln und um das strategische Ziel der Erhöhung der Einschulungsraten im Kindergarten zu verwirklichen.
 - o Leicht erhöhter Anstieg des Schulgeldes für Klassen 1-4 (4,4%) ausgeglichen durch einen geringeren Anstieg für Klassen 5-6 (3,3%), um eine einheitliche Schulgeldgebühr für Klassen 1-6 zu erzielen.
- Einführung eines neuen Langzeitrabatts von \$1000 pro Kind, für jedes Kind in einer Mitgliedsfamilie, in der mindestens ein Kind für ein sechstes (aufeinanderfolgendes oder nicht-aufeinanderfolgendes) Schuljahr an der GISW angemeldet ist. (Hierdurch erhalten langjährige Mitgliedsfamilien mit mehr als einem Kind eine implizierte Geschwisterermäßigung). Kindergartenkindern mit

älteren Geschwistern, die den Anspruch auf den neuen Langzeitrabatt erfüllen, wird der neue Langzeitrabatt auch gewährt.

- Nur für das Schuljahr 2018/19, Vereinsmitglieder, die im Schuljahr 2017/18 Langzeitrabattempfänger darstellen, erhalten zusätzlich zu dem neu eingeführten Langzeitrabatt von \$1000, die Hälfte der Differenz zwischen dem gewährtem 2017/18 Langzeitrabatt und dem neu eingeführten Langzeitrabatt von \$1000. Somit ist die allmähliche Auslaufphase des gegenwärtigen Langzeitrabatts gewährleistet, die Auswirkung auf jetzige Langzeitrabattempfänger jedoch abgeschwächt.
- Die Beibehaltung des Frühanmelderabatts von \$1000 pro Kind. (Anmeldefrist 31. März 2018)
- Die Beibehaltung der Finanziellen Unterstützung von \$540.000.
- Abbau des Schulgeldrabatts bei Nicht-Teilnahme am Nachmittagsprogramm für Klassen 5-12 über zwei Jahre (2018/19 Preisnachlass von \$250 gewährt, 2019/20 Preisnachlass von \$0 gewährt). Beibehaltung des \$1000 Schulgeldrabatts bei Nicht-Teilnahme am Nachmittagsprogramm in der Grundschule.
- Anhebung der Busgebühren um \$75 pro Kind.
- Keine Anhebung des jährlichen Lunch-Ausweises.

Nach einer ausgiebigen Diskussion entscheidet die Mitgliederversammlung zum Thema Schulentwicklungsgebühr wie folgt:

- Die Mitgliederversammlung stimmt dem neuen Antrag des Vorstands, eine Ergänzung in Bezug auf die Schulentwicklungsgebühr im ursprünglichen Vorstandsantrag, während der heutigen Mitgliederversammlung, vorzunehmen und erneut der Mitgliederversammlung zur Abstimmung vorzulegen, **mehrstimmig** zu.
- Die Mitgliederversammlung stimmt dem vom Vorstand vorgeschlagenen Ergänzungen **mehrstimmig, mit einer Nein-Stimme und fünf Enthaltungen** zu:
 - Die zur heutigen Versammlung zur Verfügung gestellte Gebührenordnung wird Teil des Budget-Antrags.
 - Ergänzung unter Aufzählungspunkt 3: „...des Schulgeldes um 4% (inkludierend der derzeit bestehenden Schulentwicklungsgebühr von \$1800) für alle Schulgeldkategorien....“.

Deutsche International Schule Washington D.C.
Schulgelder und Gebühren zur Wiederanmeldung
für Schuljahre 2017-18 und 2018-19



Gebühren (sind nicht rückerstattungsfähig) - (Keine Änderungen in 2018/19 von 2017/18)			
Aufnahmegebühr (pro Schüler)	\$	600	Kindergarten
	\$	2,000	Schuleingangsstufe (SES) bis Klasse 12, pro Schüler (Neuanmeldung)
		Schüler, die vom GISW Kindergarten in die Schuleingangsstufe der Grundschule überwechseln, die bereits für den Kindergarten als Aufnahmegebühr \$600 gezahlt haben	
Jährlicher Mitgliedsbeitrag	\$	1,400	
Jährlicher Kassenbeitrag	\$	150	pro Familie (jährlich)
		75	pro Schüler (jährlich)

Schulgelder	2017/18	2018/19
Kindergarten (5 Tage, Mon-Fri)		
2-Jährige		
Vormittagsgruppe (8:00-13:30 Uhr)	\$ 17,845	\$ 15,450
Vormittagsgruppe + Nachmittagsprogramm (8:00 - Abholung zwischen 14:45 und 15:00 Uhr)	\$ 20,538	\$ 18,260
Vormittagsgruppe + Nachmittagsprogramm + Spätbetreuung (8:00 - 16:45 Uhr)	\$ 24,998	\$ 22,750
3-4 Jährige		
Vormittagsgruppe (8:00 - 13:30 Uhr)	\$ 11,876	\$ 12,350
Vormittagsgruppe + Nachmittagsprogramm (8:00-Abholung zwischen 14:45 Uhr und 15:00 Uhr)	\$ 14,569	\$ 15,150
Vormittagsgruppe + Nachmittagsprogramm + Spätbetreuung (8:00-16:45Uhr)	\$ 18,601	\$ 19,640
Schuleingangsstufe (SES) - Klasse 12		
Ohne Spätbetreuung		
SES	\$ 18,589	\$ 19,330
Klasse 1-4	\$ 19,465	\$ 20,310
Klasse 5-6	\$ 19,655	\$ 20,310
Klasse 7-9	\$ 20,103	\$ 20,910
Klasse 10-12	\$ 20,685	\$ 21,510
Mit Spätbetreuung		
SES	\$ 22,621	\$ 23,530
Klasse 1-4	\$ 23,497	\$ 24,510
Klasse 5-6	\$ 23,687	\$ 24,510
Klasse 7-9	\$ 24,135	\$ 25,100
Spätbetreuung "drop-in" (einmalige Teilnahme)	\$ 30	\$ 30

Langzeitrabatt (LZR)	2017/18	2018/19
NEU 2018/19 in	Gilt für alle GISW Schüler, die sich für ein sechstes (konsekutives, nicht-konsekutives) Schuljahr anmelden. Alle Geschwister dieser Schüler erhalten ebenfalls diesen Rabatt.	
	trifft nicht zu	\$ (1,000)
ALT (Auslaufphase endet mit 2019/20 Schuljahr)	derzeitige Langzeitrabattempfänger	
	2017/18 Langzeitrabattempfänger	
	2% in 2017/18	4% in 2017/18
	2% in 2017/18	4% in 2017/18
SES	\$ (1,336)	\$ (1,672)
1-4	\$ (1,354)	\$ (1,707)
5-6	\$ (1,357)	\$ (1,714)
7-9	\$ (1,366)	\$ (1,732)
10-12	\$ (1,378)	\$ (1,755)

FRÜHANMELDERABATT	2017/18	2018/19
Familien, die ihre ausgefüllten und unterschriebenen Aufnahmeverträge bis zum 31. März 2018 bei der Verwaltung einreichen	\$ (1,000)	\$ (1,000)

NACHMITTAGSPROGRAMM OPT-OUT GUTSCHRIFT	2017/18	2018/19
Schüler können bis 31. März 2018 vom Nachmittagsprogramm abgemeldet werden. Dieser Rabatt wird ab dem Schuljahr 2019/20 auslaufen	SEL - 4 \$ (1,000)	\$ (1,000)
	5 - 12 \$ (500)	\$ (250)

BUSGEBÜHREN (SCHULBUSSE FAHREN MORGENS SOWIE NACHMITTAGS um 15:20 Uhr und um 16:55 Uhr)							
Zone	A	B	C	D	E	EINZELFAHRKARTE	
2017/18	\$ 1,930	\$ 2,310	\$ 2,670	\$ 3,050	\$ 3,500	\$	10
2018/19	\$ 2,005	\$ 2,385	\$ 2,745	\$ 3,125	\$ 3,575	\$	10

CAFETERIAGEBÜHREN - (KEINE VERÄNDERUNGEN in 2018/19 von 2017/18)	
Kindergarten	\$ 615
SES - Klasse 4	\$ 665
Klasse 5 - 12	\$ 735
Einzeltickets	\$ 4.75

- Die Mitgliederversammlung nimmt den vom Vorstand vorgelegten Ergänzungsantrag zum Haushaltsvoranschlag für das Haushaltsjahr 2018/19 mit **fünfundzwanzig Ja-Stimmen, sieben Nein-Stimmen und einer Enthaltung** in geheimer Wahl an. Der Antrag ist somit angenommen.

6. Sonstiges

Es wünscht niemand der Anwesenden das Wort zu Sonstiges.

Herr Dr. Zeitoun beendet die dritte außerordentliche Mitgliederversammlung um 21:39 Uhr. Die nächste ordentliche Mitgliederversammlung findet am 26. April 2018 um 19 Uhr statt.

Dr. Al Zeitoun (Vorstandsvorsitzender)

Sebastian Molineus (Schriftführerin des Vorstands)

Jeannette Dubrey (für das Protokoll)